

PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI - COMUNE DI LOZZOLO-

Descrizione procedimento	Iscrizione Albo Presidenti di Seggio
Unità organizzativa responsabile istruttoria	Anagrafe
Modalità con le quali gli interessati possono ottenere le informazioni relative ai procedimenti in corso che li riguardino	Tramite: telefono, mail, ufficio
Termine per la conclusione con l'adozione di un provvedimento espresso e ogni altro termine procedimentale rilevante	30 giorni
Procedimento per il quale il provvedimento può essere sostituito da una dichiarazione dell'interessato? (Si/No)	NO
Termine per la conclusione del procedimento con il "silenzio- assenso"	NO
Strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale dell'interessato anche con riguardo al mancato rispetto dei termini	Strumenti di tutela generali e quindi ricorso al Tar/Capo dello Stato
Modalità per effettuazione pagamenti	Servizio gratuito
Nome del soggetto che esercita il potere sostitutivo in caso di inerzia	Segretario Comunale
Procedimento ad istanza di parte (si/no)	SI
Modulistica e indicazioni per presentazione istanze	SI
Elenco allegati all'istanza	Specifici per l'istanza presentata
Ufficio per la presentazione delle istanze (con orari, modalità di accesso, indirizzi, recapiti telefonici e casella posta elettronica)	Orario d'ufficio rilevabile dal sito web
Riferimenti normativi	L. 21/03/1990 n. 53
Silenzio Assenso (si/no)	NO